



МУНИЦИПАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ

реализации программ для организации сезонных школ образовательных организаций в Талицком городском округе

Целями типовой модели реализации программ сезонных



школ являются:

- ✓ формирование целостного образовательного пространства региона;
- ✓ обеспечение преемственности образовательных результатов между разными видами образовательных практик;
- ✓ развитие свойств клиентоориентированности муниципальной системы дополнительного образования;
- ✓ повышение уровня вовлечённости разных субъектов (ВУЗы, СПО, НКО, бизнес и предприниматели и т.д.) в

муниципальную систему дополнительного образования;

 ✓ увеличение охвата системой дополнительного образования в районе.





Направления:

Аналитическое.

- ✓ организацию сбора данных о школах заинтересованных в реализации работы сезонных школ;
- ✓ организацию сбора данных об организациях высшего и среднего профессионального образования для обеспечения полноценного функционирования сезонных школ;

S

Организационно-оптимизационное.



- ✓ организацию и проведение конкурса программ сезонных школ;
- ✓ организацию и проведение конкурса площадок для реализации программ сезонных школ;
- ✓ поиск оптимальных организационных решений для синтеза программ сезонных школ с ресурсными базами ВУЗов, организации СПО, производственных организаций, бизнесом, предпринимателями и другими потенциальными партнёрами.

Кадровое

- ✓ разработка программ повышения квалификации педагогов, обеспечивающих рост их компетенций в сфере реализации работы сезонных школ;
- ✓ поиск педагогов-лидеров, реализующих программы сезонных школы;
- ✓ отслеживание новых кадров из числа педагогов дополнительного образования, молодых профильных специалистов, студентов педагогических специальностей и привлечение в работу сезонной школ.



Реализация модели сезонной школы состоит из 3 этапов:

1 этап. Подготовка программы интенсивных кадровых школ по направлениям подготовки таких педагогических позиций: (тьютор; наставник; игротехник; разработчик образовательной программы; модератор; куратор). Кадровые школы по нескольким разным позициям могут быть совмещены.



Приказом директора назначается руководитель сезонной школы, который:

- ✓ координирует работу сезонной школы;
- ✓ составляет программу, план работы сезонной школы и расписание занятий, контролирует их осуществление;
- ✓ осуществляет взаимодействие с социальными партнерами, СМИ;
- ✓ представляет отчёт о проделанной работе.

- 2 этап. Проведение отбора мотивированных детей на базе общеобразовательных учреждений, закрепление за детьми педагогов-кураторов от каждого общеобразовательного учреждения, формирование групп обучающихся, составление расписания, карт интересов обучающихся. Зачисление на модули по программе сезонной школы происходит на основе заявления от родителя или законного представителя. Назначается ответственный куратор общеобразовательной организации в обязанности которого входит:
- ✓ вести документацию, связанную с выполнением должностных обязанностей
- ✓ проводить работу по методическому обеспечению реализуемой программы сезонной школы.

- **3 этап.** Реализация программы сезонной школы на базе выбранной общеобразовательной организации. Формами работы сезонной школы являются:
- ✓ групповые лекционные и лабораторно-практические занятия с элементами тренинга;
- ✓ организация круглых столов, конференций, семинаров с участием обучающихся школ, представителей иных организаций;
 - ✓ мастер-классы;
 - ✓ групповые дискуссии;
 - ✓ экскурсии;
 - ✓ защита проектов и исследовательских работ.



4 этап. Организация и проведение форума по итогам реализации программ сезонных школ. Данное мероприятие направлено на установление контактов между педагогическими командами, «держателями» площадок, экспертами, партнёрами.

В рамках форума важно организовать следующие площадки:

- ✓ мастер-классы по обмену опытом между педагогами;
- ✓ дискуссионные площадки, куда приглашаются представители исполнительной власти;
 - ✓ круглый стол с представителями муниципального опорного центра;



«Дорожная карта» реализации типовой модели.

№	Наименование мероприятия	Контрольная точка
1.	Формирование экспертной платформы и учреждение регионального экспертного совета	
2.	Поиск и заключение договоров с образовательными организациями участвующими в реализации программ сезонных школ	I / Mecali
3.	Подготовка программы повышения квалификации педагогов- наставников	1,2 месяц
4.	Поиск и привлечение организаций- партнеров для реализации программы сезонных школ	3 месяц и по умолчанию до конца года
5.	Создание банка методических и дидактических материалов	3, 4 месяц
6.	Запуск информационной кампании	3, 4 месяц
7.	Запуск программ повышения квалификации педагогов	4 месяц
8.	Организация и проведение форума сезонных школ	3 месяц и по умолчанию до конца года
9.	Запуск 1-ой школы в рамках сезонных школ	3 месяц
10.	Формирование методической базы данных	11, 12 месяц
11.	Подготовка, организация и проведение	12 месяц и до конца года по



	маркетинговой кампании	умолчанию
	Промежуточный контроль качества результатов освоения программы сезонных школ	3 месяц и по умолчанию до конца года
	Круглый стол с педагогами-кураторами по итогам осеннего лекционно-практического блока сезонной школы	
14.	Запуск 2-ой школы в рамках сезонных школ	3,4 месяц 4 месяц
15.	Промежуточный контроль качества результатов освоения программы сезонных школ	3 месяц и по умолчанию до конца года
16.	Круглый стол с педагогами-кураторами по итогам весеннего лекционно-практического блока сезонной школы	6,9 месяц
16.	Запуск 3-ой школы в рамках сезонных школ	6 месяц
17.	Промежуточный контроль качества результатов освоения программы сезонных школ	3 месяц и по умолчанию до конца года
18.	Обобщение и трансляция опыта проведения сезонных школ	10 месяц



Благодарю за внимание!